



**Servizio Sviluppo Prodotti**

**Teleforum sul Web**



*La soluzione per  
la gestione ed il monitoraggio  
del Contenzioso Legale  
e  
del Recupero Crediti*



**Teleforum**

**Teleforum** è la soluzione web per la gestione delle attività legali sul panorama nazionale.

Progettata e realizzata

da **Eustema** che, da oltre dieci anni con *professionalità e competenza*, è dedicata all'evoluzione del prodotto, garantendo una soluzione sempre al passo con gli scenari legali e giuridici.

Numerosi Enti e grandi clienti nazionali utilizzano con successo e soddisfazione la soluzione Teleforum.

### Cosa fa

- Gestisce il recupero delle insolvenze per via extra-giudiziale e giudiziale.
- Automatizza ogni singolo passo della pratica legale secondo le norme indicate dal Codice nei tre livelli di giudizio.
- Gestisce tutti i tipi di pratiche legali, dai pareri al contenzioso (“extragiudiziale”, “giudiziale”).
- Consente il monitoraggio centralizzato delle fasi di sviluppo delle attività legali.
- Gestisce e consente la consultazione dell’Agenda Legale e degli adempimenti dell’ufficio (scadenzario).
- Raccoglie i dati statistici sull’andamento, la produttività e sui valori economici della pratica e/o del recupero.

### A chi si rivolge

A tutte quelle Aziende e/o Enti che posseggono almeno una dei seguenti elementi distintivi:

- Grossi volumi di pratiche legali
- Bassi e medi volumi di pratiche con un importante valore economico o con alta complessità
- Esigenza di monitorare l'andamento dello stato delle pratiche attraverso indicatori che consentano di orientare le proprie decisioni in materia di contenzioso legale
- Propri organici professionali e/o procuratori esterni, dislocati sul territorio nazionale.

### Vantaggi

- Consente di monitorare la pratica, guidando l'utente in ogni suo passaggio, attraverso ogni attore autorizzato a lavorarla con metodologie di Workflow e tecnologia Web.
- Riduce i tempi e costi di gestione dell'ufficio legale e incrementa la casistica di successi.
- Riduce i tempi di lavorazione della pratica.
- Permette di controllare e gestire tutte le fasi del recupero.
- Permette di gestire e verificare le previsioni del recupero.

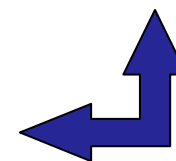
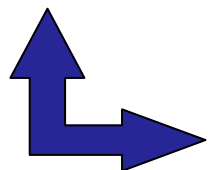
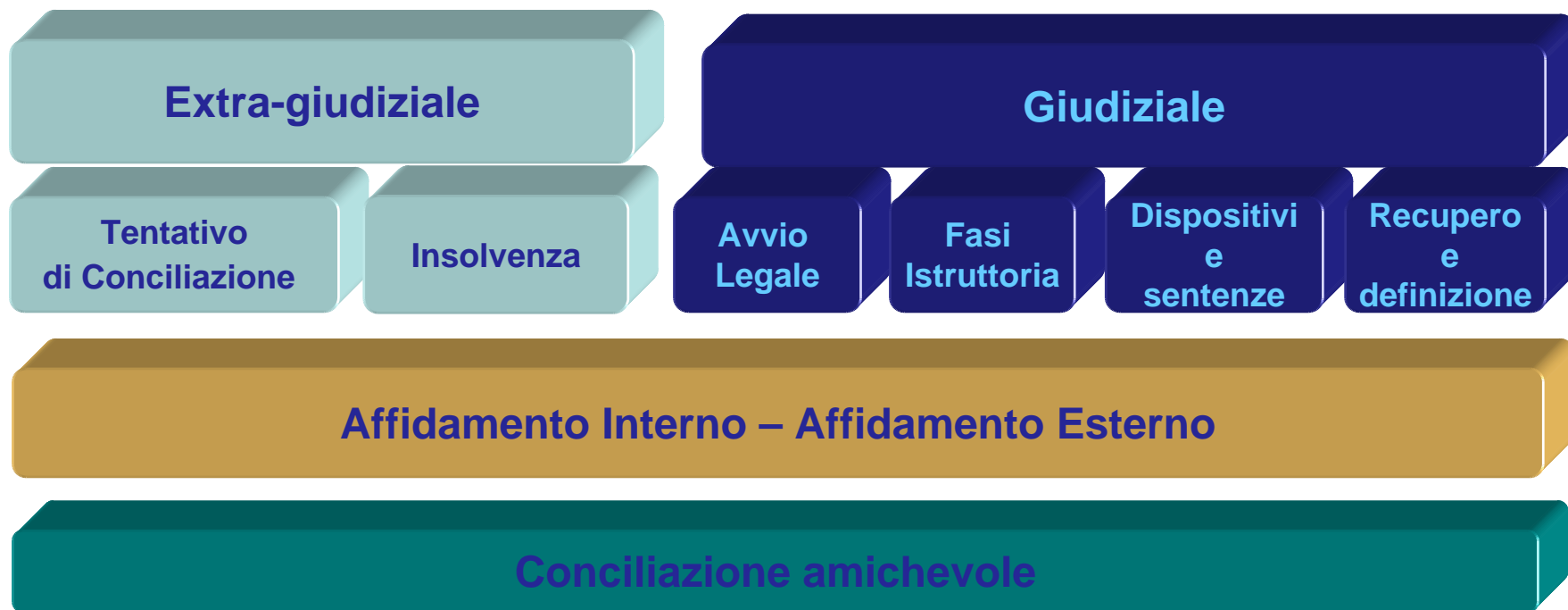
### Vantaggi

- Garantisce la qualità dei dati trattati.
- Offre una visione unitaria dei tempi e costi di completamento delle pratiche.
- Crea una maggiore integrazione con il sistema informativo e possibilità di raccogliere dati statistici sulla produttività dell'intero ufficio.
- Riduce drasticamente la necessità di spazio per la conservazione di documenti.
- Diminuisce i costi di copiatura e riproduzione.

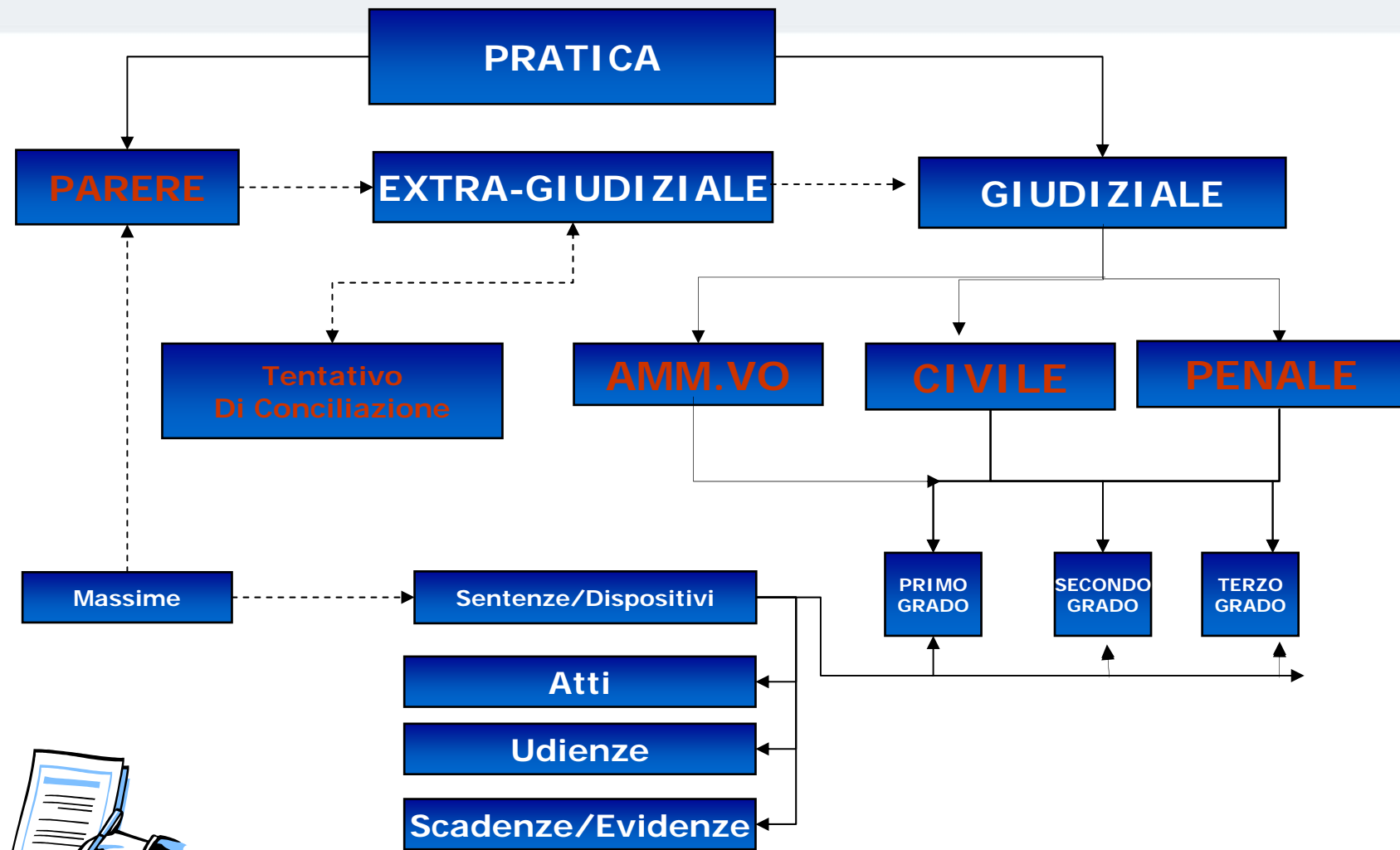
## Teleforum - Schema logico



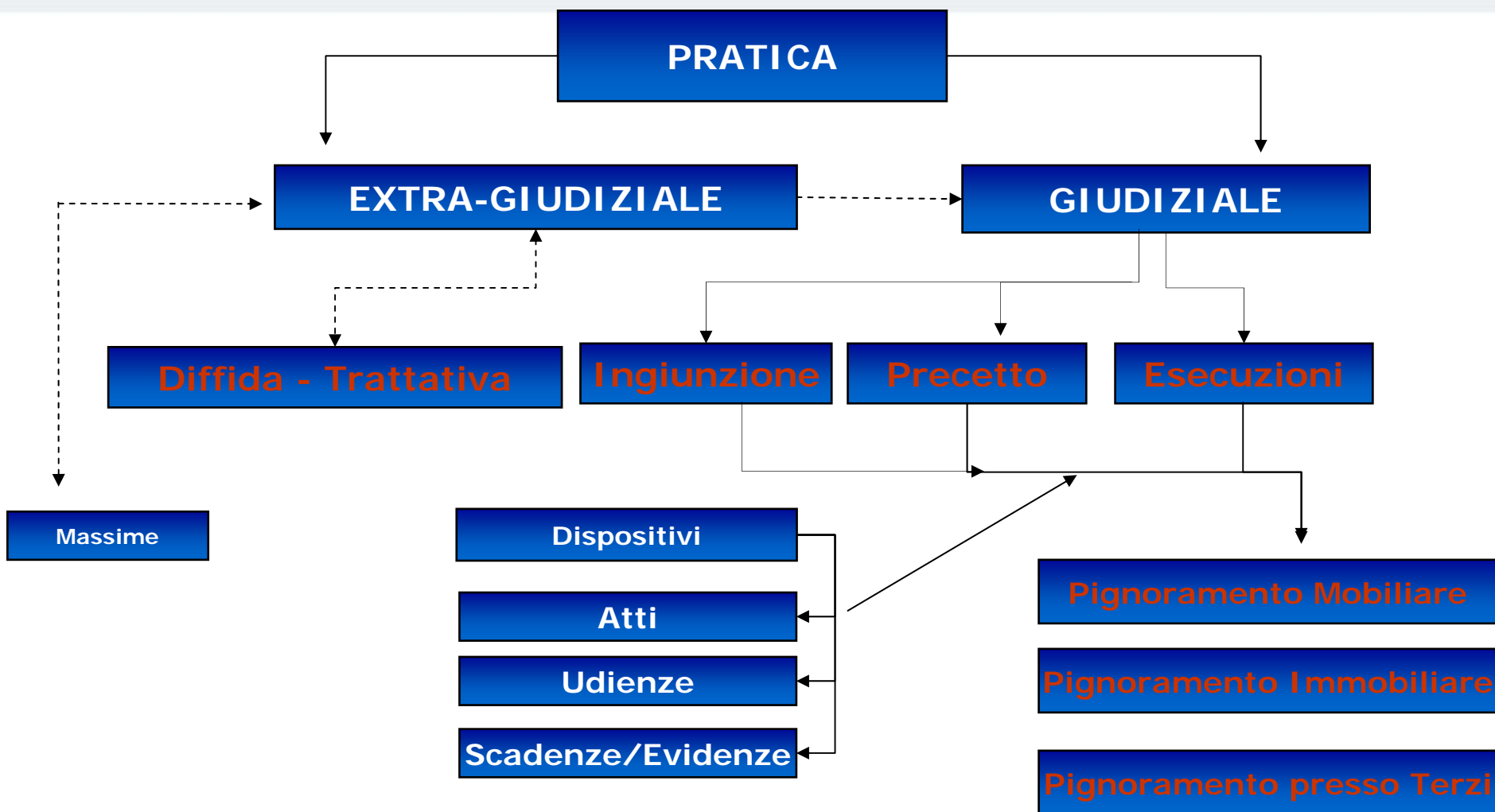
## Copertura funzionale



## Iter generico



## Iter recupero crediti



## Funzione base del Teleforum (Iter generico)

Consente la gestione delle pratiche generiche del contenzioso legale ed è costituito dalle seguenti principali funzioni base:

- Gestione Pratica Ordinaria, Tentativi di Conciliazione
- Pareri, Fallimenti
- Gestione dinamica delle controparti
- Riunione dei Giudizi
- Gestione degli esiti di una pratica
- Possibilità di archiviazione di una pratica
- Agenda Legale / Scadenzario
  - Gestione Udienze-Scadenze- Evidenze
  - Impostazione regole scadenze
- Gestione della Parcella Legale con Tabelle Forensi
- Gestione Incassi, Pagamenti

### Funzione base del Teleforum (Iter recupero crediti)

Consentono la gestione delle pratiche extragiudiziali e giudiziali che seguono per propria peculiarità, l'iter del recupero del credito.

- Gestione pratica extragiudiziale (procedimenti extragiudiziali)
- Gestione pratica recupero crediti (procedimenti giudiziali) attraverso gli iter di:
  - Ingiunzione
  - Precetto
  - Esecuzione Mobiliare
  - Esecuzione Immobiliare
  - Esecuzione c/o Terzi
  - Iter di Fallimenti
  
- Gestione delle trattative/accordi in tutte le fasi del recupero
- Attribuzione delle competenze sulla pratica
- Gestione dei titoli del credito
- Gestione incassi, pagamenti
- Storicizzazione dei procedimenti che si sono succeduti nel tempo

## STATISTICHE

- Report dinamici verso Word ed Excel
- Report dinamici sui dati del recupero
- Statistiche per :Materia, Oggetto, Argomento
- Statistiche Economiche
- Statistiche sullo Stato Lavorazione pratica
- Statistiche Esiti del contenzioso

## STAMPE

- Stampa Scheda Pratica
- Stampa Lettera trasmissione atti
- Stampa lettera di diffida
- Composizione automatica Scheda Pratica
- Formulazione e stampa automatica lettere generiche



## Teleforum - funzionalità

### Funzioni di Utility

#### ✓ Fascicolo elettronico

Consente di archiviare, a fronte di una qualsiasi pratica in essere, una serie di documenti, grafici, immagini o comunque oggetti riconosciuti dal sistema (file) che possono essere consultati in un qualunque momento nel ciclo di vita della pratica stessa attraverso gli opportuni applicativi che li hanno generati

### Amministrazione del Sistema

- Gestione Utenti e permessi
- Gestione dei gruppi di lavoro
- Statistiche di accesso al sistema
- Gestione delle Anagrafiche di base
  - Legali interni
  - Legali esterni
  - Legali di controparte
  - Ctu
  - Ctp
  - Altri soggetti della pratica

### Teleforum Automation

- Formulario dinamico
- Mappa giudiziaria
- Collegamento con Archivi esterni

### Massimario

*Archivio delle massime estrapolate da sentenze di pratiche tipo.*

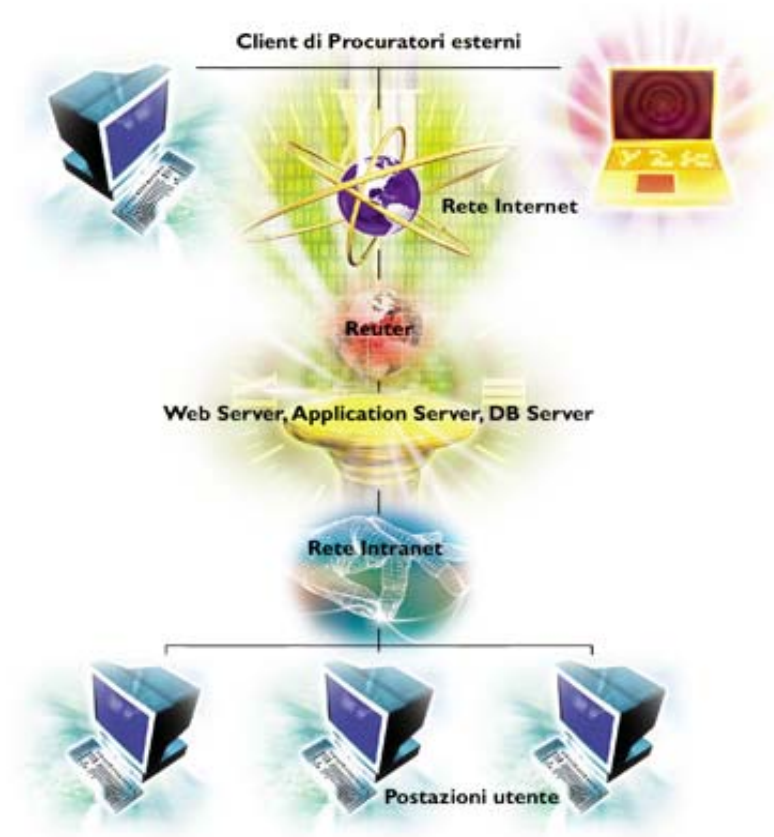
### **Gestioni Aggiuntive**

**Estensioni di Teleforum attraverso lo sviluppo di:**

- ✓ **GESTIONE DELLE PROCURE**
- ✓ **GESTIONE DELLA PRATICA SOCIETARIA**
- ✓ **CENTRI DI COSTO**
- ✓ **GESTIONE DELLE AZIENDE**
  - **Collegio Sindacale**
  - **Consiglio di Amministrazione**
  - **Azionisti e/o Soci**
  - **Aziende Controllate/partecipate**

## Tecnologie di riferimento

- **Sistema Operativo:** Windows, Unix, Linux
- **Application Server:** J2EE Compliant
- **DB Server:** SQL Server, Oracle
- **Sicurezza:** Https (weak/strong)



## Approccio metodologico

**Analisi Organizzativa:**  
ruoli, utenti, classificazioni pratiche, iter pratica, cicli di approvazione

**Analisi di possibili integrazioni con il sistema informativo**

**Modello di attuazione del progetto: organizzativo, tecnologico e funzionale**

### **Avvio Operativo**

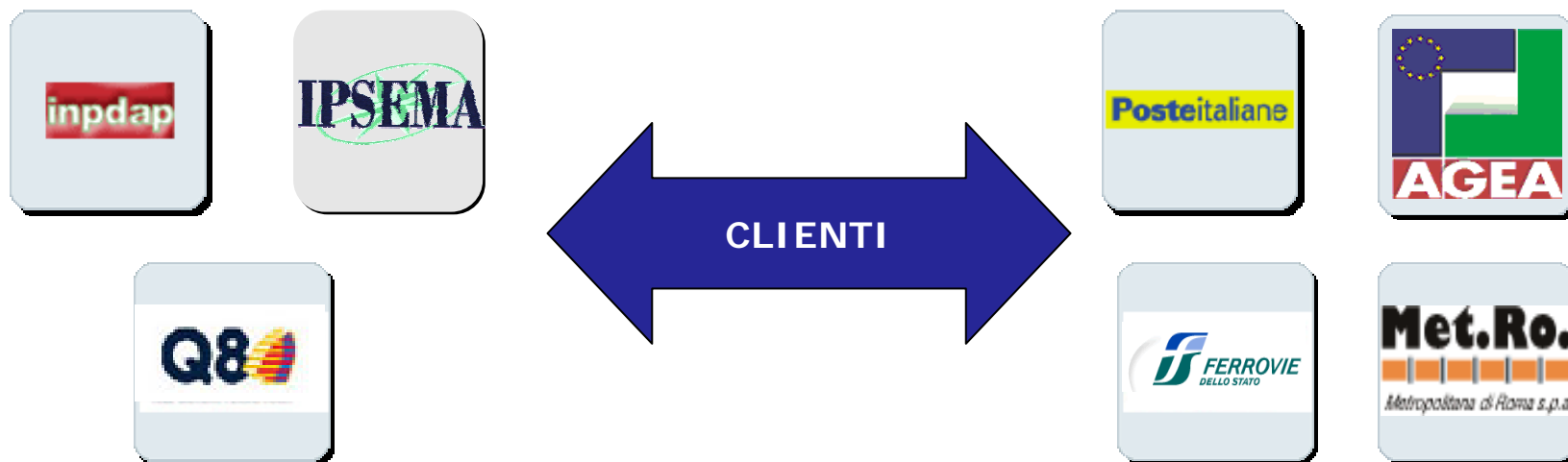
**Servizi:** Formazione Utenti, Help desk funzionale

**Servizi Aggiuntivi:** Training on the job, Migrazione Pratiche pregresse

### Teleforum

E' il risultato di una esperienza ultra decennale di Eustema nel settore della Pubblica Amministrazione e grandi realtà aziendali.

E' utilizzato da circa 1000 utenti distribuiti sull'intero territorio nazionale con più di 500.000 pratiche





## **Teleforum – Modalità di vendita**

### **Modalità di vendita**

**✓ LICENZE D'USO PRESSO IL CLIENTE**

**✓ SERVIZIO ASP PRESSO LA SERVER FARM EUSTEMA**

### ➤ **Personalizzazioni**

- Sviluppo specifico in base a richieste del Cliente
- Realizzazione moduli interfacce verso Sistema Informativo aziendale
- Configurazione secondo la struttura organizzativa del Cliente: uffici, profili utenti e ruoli, cicli di approvazione, atti tipo, iter di pratica, sicurezza degli accessi e definizione della classificazione delle pratiche legali.

### ➤ **Application Management**

- L'application Management garantisce la manutenzione correttiva e l'adeguamento del sistema a fronte dei cambiamenti ed evoluzioni dettati dalla legge.



## Teleforum – Servizi

### ➤ **Servizio di Help Desk**

Viene erogato un servizio di help desk di due tipologie:

- ✓ Sistemistico, a supporto di problematiche tecniche
- ✓ Funzionale, a supporto di problematiche in ambito legale/giuridico

### ➤ **Formazione Sistemisti**

Servizio di formazione ai sistemisti che hanno in carico la gestione del Server Teleforum

### ➤ **Formazione Utenti Finali**

Corsi di formazione rivolti agli utenti finali del prodotto per garantire autonomia nell'utilizzo dello stesso. I corsi possono essere svolti nella sede Eustema oppure presso una sede indicata dal Cliente.

### ➤ **Training on the Job**

Avvio alla operatività degli utenti finali. Il servizio viene erogato presso la sede del Cliente.

➤ **Migrazione di pratiche pregresse** provenienti da archivi elettronici piuttosto che "cartacei"

**I SERVIZI VENGONO EROGATI SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE**



**Eustema S.p.A.**

00195 Roma · Via Carlo Mirabello, 7  
Tel. +39.06.372721 - +39.06.374931 · Fax +39.06.37351735  
info@eustema.it

[www.eustema.it](http://www.eustema.it)

